

Schoolkampprotocol Ericaschool

Het schoolkampprotocol is een onderdeel van de map Veiligheid. In dit document zijn afspraken vastgelegd met betrekking tot het schoolkamp.



- Een kopie van dit protocol wordt in de kampmap bewaard, die meegenomen wordt naar de locatie.
- Het protocol wordt voor elk schoolkamp met de schoolkampcommissie doorgenomen.
- Na elk schoolkamp vindt een evaluatie plaats met de schoolkampcommissie. Indien nodig worden afspraken aangepast of toegevoegd.
- Voor alle leerlingen en begeleiders is een doorlopende reisverzekering afgesloten.
- Voorwaarden van verzekering zijn op school aanwezig (directiekamer).

Doel

De Ericaschool organiseert jaarlijks onder schooltijd in het voorjaar een schoolkamp voor de leerlingen van groep 8 met als doel een leuke afsluiting van de basisschoolperiode.

Uitgangspunten

- De organisatie van het schoolkamp gebeurt door de schoolkampcommissie onder verantwoordelijkheid van de directeur van de Ericaschool.
- De directeur geeft de uiteindelijke toestemming tot het uitvoeren van het schoolkamp en ziet er op toe dat aan de veiligheidsaspecten wordt voldaan.
- Aan de ouders wordt een extra bijdrage gevraagd om het schoolkamp te kunnen financieren.
- Aanpassingen van de financiële ouderbijdrage voor het schoolkamp wordt door de schoolkampcommissie voorgelegd aan de directeur. De directeur biedt het voorstel ter instemming aan bij de medezeggenschapsraad.
- De kosten voor het schoolkamp moeten binnen het beschikbare budget van 70 euro per leerling blijven. De ouderbijdrage voor het schoolkamp dat per kind in een schooljaar moet worden betaald staat vermeld in de schoolgids.
- De leerkracht(en) van groep 8 zorgt/zorgen ervoor dat de bestemming bekend wordt gemaakt aan alle ouders, door middel van een informatieboekje, dat geprint mee naar huis gaat en informeren hen hierin over de verdere gang van zaken.

Schoolkampcommissie

- Bespreekt uiterlijk een jaar van tevoren de bestemming van het schoolkamp met de directie.
- Maakt een begroting en legt deze voor aan de directeur van de school.
- Bereidt het schoolkamp inclusief vervoer voor. In verband met veiligheidsmaatregelen kan gekozen worden voor vervoer met de auto door ouders naar de kampbestemming.
- Adviseert aan de directeur hoeveel begeleiding er moet worden geregeld. Daarnaast kunnen ook hulpouders worden ingezet indien noodzakelijk.

Eisen aan een bestemming

- De bestemming dient veilig en geschikt te zijn voor de leeftijdsgroep.
- Er moeten voldoende en veilige speelmogelijkheden zijn, waarbij een goede controle mogelijk is door de begeleiders.
- De locatie heeft de mogelijkheid tot gescheiden slapen en douchen van jongens en meisjes.
- De locatie beschikt over een mogelijkheid om gezamenlijk binnen te eten.
- Op loop- of fietsafstand is voldoende gelegenheid om activiteiten te organiseren voor de leerlingen.

Organisatie - afspraken

- Ouders en kinderen ontvangen uiterlijk 3 weken van tevoren het informatieboekje betreffende het schoolkamp. Hierin staan de afspraken die worden gemaakt met de kinderen, een overzicht van de geplande activiteiten en een handreiking voor mee te nemen zaken.

- Mochten er waardevolle spullen meegenomen worden dan is de school niet aansprakelijk voor eventuele vermissing en schade. Meenemen gebeurt op eigen risico. Mobiele telefoons blijven thuis.
- De leerlingen worden van tevoren door de leerkracht over de slaapkamers verdeeld.
- Indien een ouder niet wil dat zijn/haar kind deelneemt aan het schoolkamp, dan moet de school in overleg met deze ouder een vervangende activiteit regelen.
- Op schoolkamp gaat een bevoegde EHBO-er of BHV-er mee. Hij/zij neemt een EHBO koffer mee van school.
- In verband met calamiteiten is er minimaal 1 leerkracht met een auto op het schoolkamp aanwezig.
- Per schoolkamp gaat minimaal 1 mannelijke en 1 vrouwelijke begeleider mee
- Regels van de kamplocatie moeten altijd worden nagekomen.
- Ko reserveert het schoolkamp elk jaar rond feb/maart (wanneer vakantierooster bekend is bij MT).

Begeleiding

- Alle begeleiders bespreken in de schoolkampcommissie hun verantwoordelijkheden en de geldende regels.
- Leerkrachten die meegaan op schoolkamp hebben gedurende de gehele periode de beschikking over een mobiele telefoon en zijn in het bezit van de telefoonnummers (inclusief noodnummers) van de andere begeleiders en alle ouders.
- Ruimschoots voor het vertrek bespreken de leerkrachten van groep 8 de regels, afspraken en andere specifieke zaken voor het schoolkamp met de kinderen.

De leerkrachten

- Ruim voor aanvang van het schoolkamp verzamelt/verzamelten de leerkracht(en) van groep 8 alle bijzonderheden van de leerlingen (o.a. medicijngebruik, dieet, telefoonnummers, e.d.). Medicijnen worden centraal bewaard door de leerkrachten.
- Wanneer er gekozen wordt voor een indeling in groepjes, dan bepaalt de leerkracht de indeling van de groepjes en wie de begeleider is.
- De regels van de te bezoeken activiteit moeten worden nagekomen. Deze worden vooraf door de leerkracht aan de leerlingen meegedeeld.
- Bij vertrek naar of van de kamplocatie controleert de leerkracht of alle kinderen aanwezig zijn.
- De leerkracht van groep 8 vult voorafgaand aan het schoolkamp de checklist in van het protocol "buitenschoolse activiteiten" en levert dit ter ondertekening in bij de directie.

De leerlingen

- De leerlingen volgen de aanwijzingen van de leerkrachten op.
- Bij overtredingen van de afspraken wordt streng opgetreden. Na één waarschuwing wordt bij herhaling contact opgenomen met de ouders.
- Kinderen kunnen bij misdragingen naar huis gestuurd worden zonder teruggave van het kampgeld.

Vervoer

Voor vervoer te voet of met de auto verwijzen we naar het protocol 'buitenschoolse activiteiten'.